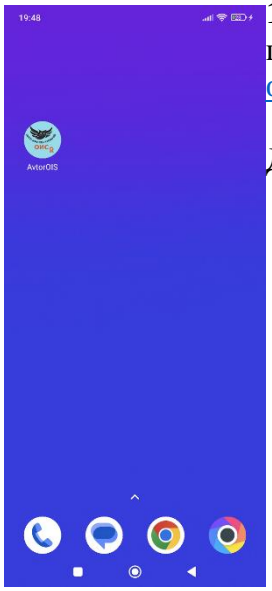
Руководство пользователя мобильного приложения
«Программа авторского контроля ЦКР» («ПАК ЦКР»)

Мобильное приложение «ПАК ЦКР» предназначено для подачи заявки на депонирование и учета объектов интеллектуальной собственности, находящихся на депонировании (хранении).

5.1. Глоссарий:

ОИС - Объект интеллектуальной собственности (ОИС).
МП – мобильное приложение для подачи заявки на депонирование ОИС.
Заявитель – пользователь МП, который подает заявку. Заявитель может совпадать с автором, может быть ФЛ, ЮЛ, ИП.
Автор - собственник ОИС.

5.2. Установка МП и регистрация пользователя в мобильном приложении



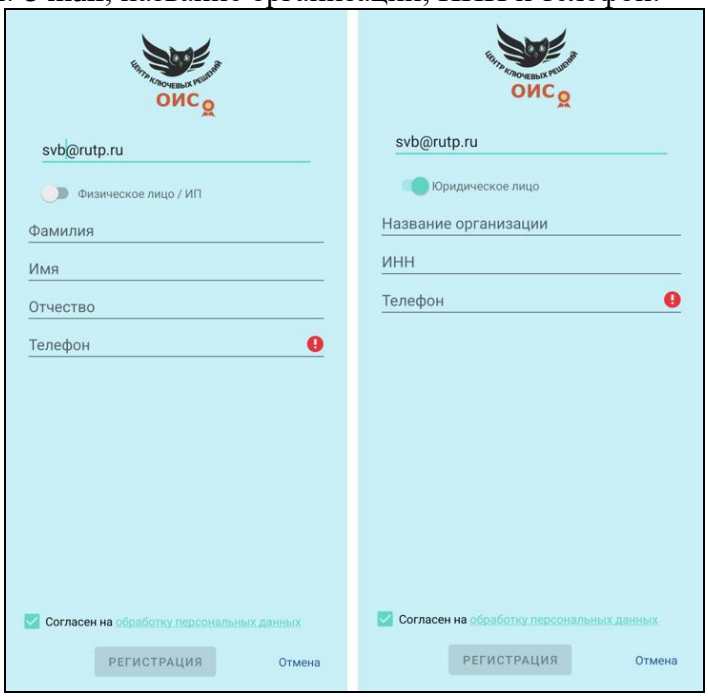
1. Пользователь (заявитель) устанавливает МП на телефон с помощью установочного файла, скачанного по ссылке: https://pak.avtor-ois.ru/app/app-release.apk.

Далее необходимо:

- запустить установку приложения - нажать на загруженном файле;
- возможно потребуется разрешение на установку из неизвестных источников;
- следовать подсказкам системы, приложение не требует дополнительных прав и доступа;
- запустить приложение (см. рисунок).

2. Для регистрации в МП новый пользователь заполняет поля:

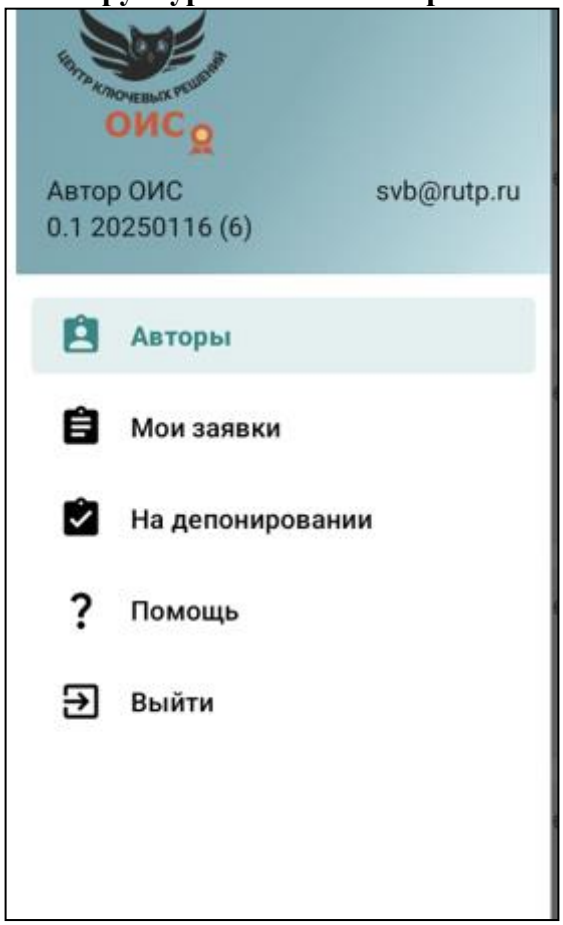
- если в качестве пользователя выбрано Физическое лицо или ИП, то заполняются поля: e-mail, фамилия, имя, отчество, телефон.
- если в качестве пользователя выбрано Юридическое лицо лицо, то заполняются поля: e-mail, название организации, ИНН и телефон.



Нажать кнопку [Регистрация]. Далее на e-mail, указанный при регистрации, приходит ссылка (код) для входа в приложение. Внести код/ссылку в соответствующее поле и войти в приложение.

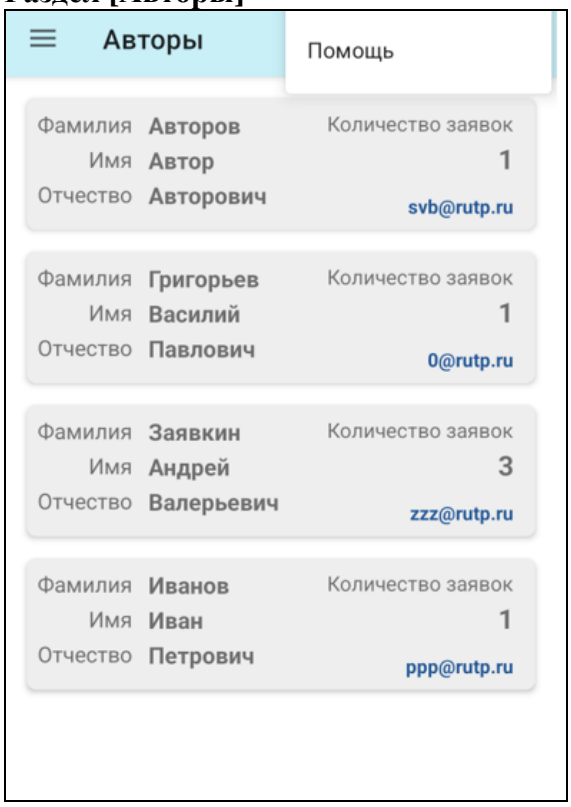
В дальнейшем пользователь входит в МП без регистрации. Если пользователь больше 1 месяца не пользуется приложением, то требуется заново ввести код, направленный на e-mail.

5.3. Структура мобильного приложения

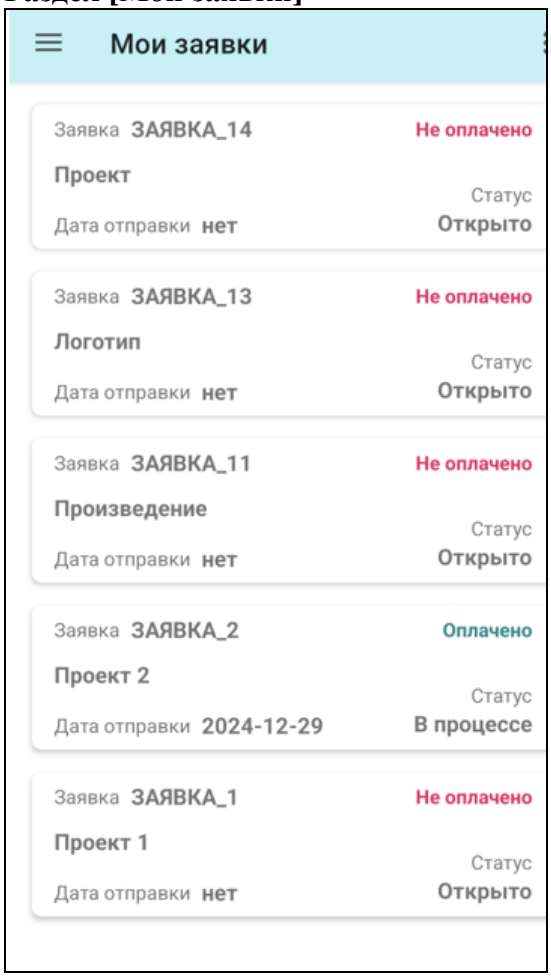


Меню приложения:
Авторы (главный экран): список авторов по всем заявкам с одинаковыми авторами. Пользователь видит только тех авторов, заявки которых он регистрировал.
Мои заявки: список поданных пользователем заявок на депонирование ОИС.
По каждой заявке отражается следующая информация: номер заявки, название ОИС, статус оплаты, статус заявки (открыто, в процессе, на депонировании), дата отправки на депонирование.
Карточки заявок кликабельны. При нажатии на карточку открывается подробная информация с указанием автора и ссылки на файл ОИС (можно скачать файл средствами телефона).
На депонировании: список заявок, в которых ОИС переданы на депонирование (хранение).
Помощь: контактная информация для связи пользователя с разработчиком.
Выйти: выход из приложения.
Пользователь видит в МП только свои заявки, своих авторов и свои размещенные ОИС.

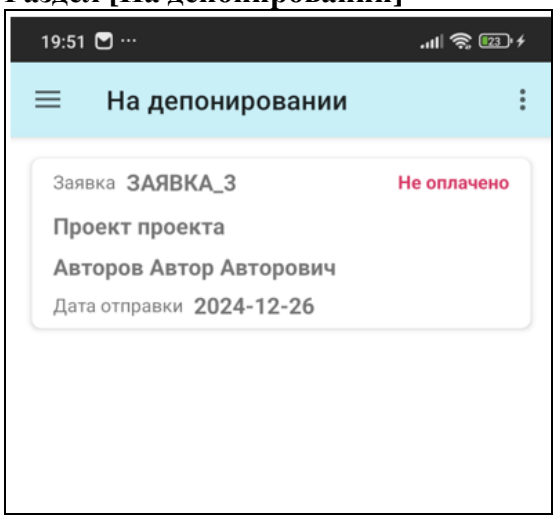
Раздел [Авторы]



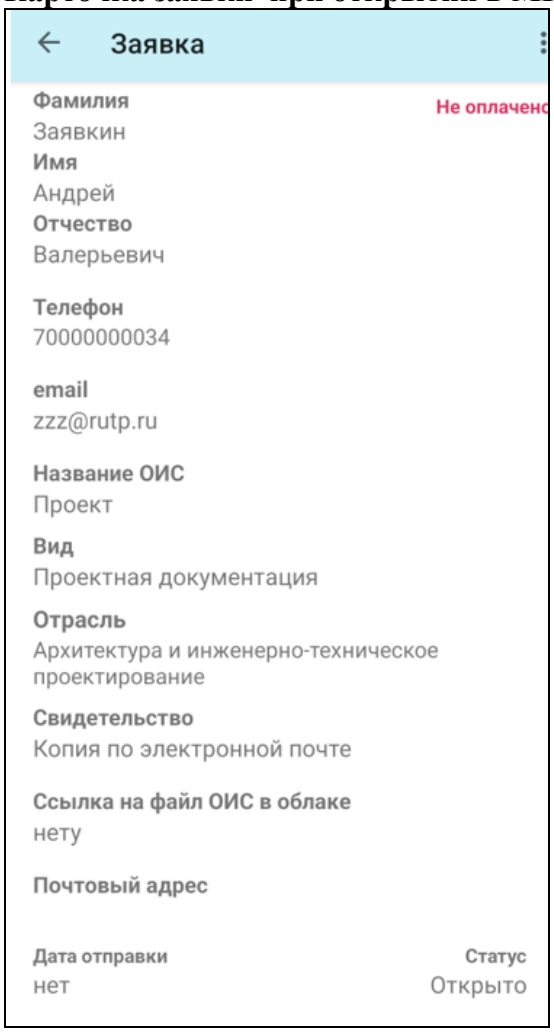
Раздел [Мои заявки]



Раздел [На депонировании]



Карточка заявки при открытии в МП

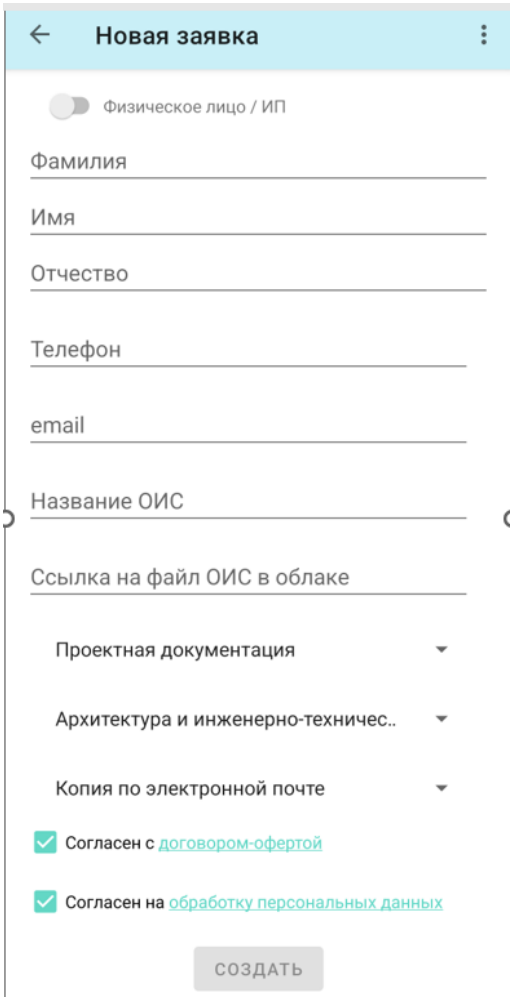


Раздел [Помощь]

5.4. Оформление заявки на объект интеллектуальной собственности

Чтобы оформить заявку на ОИС, необходимо войти в раздел Мои заявки и нажать **+**.

1. Внести данные автора ОИС: [Фамилия], [Имя], [Отчество], [Телефон] и [E-mail].
2. Внести данные ОИС: [Название], [Вид], [Отрасль], вставить [Ссылку на ОИС] из облака.
3. Далее указать вариант выдачи Свидетельства на ОИС. В случае, если выбран вариант [Оригинал по почте], то требуется заполнить поле [Почтовый адрес доставки]
4. Поставить четбоксы: [Согласен с договором-офертой] и [Согласен на обработку персональных данных].
5. Далее нажать [Создать].
6. После сохранения заявка имеет статус [Открыто], до момента, пока заявка не обработана оператором и не оплачена.
7. После обработки заявки и оплаты заявка в МП меняет статус на [На депонировании].


Новая заявка
Физическое лицо / ИП
Фамилия
Имя
Отчество
Телефон
email
Название ОИС
Ссылка на файл ОИС в облаке
Проектная документация
Архитектура и инженерно-техничес..
Копия по электронной почте
Согласен с договором-офертой
Согласен на обработку персональных данных
СОЗДАТЬ